

कार्यालय प्रयोजनको लागि
परिभाषीको सकेत न :
रोल न / विज्ञापन न / आर्थिक वर्ष
...../...../.....

सम्मरीमाई गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

फरेना, रुपन्देही

दरखास्त फारम

हालमानै थिपेको
पासपोर्ट साइजको पुरै
मुखाकृति देखिने फोटो
टापी फोटोमा समेत
पने गरी उम्मेदवारले
दस्तखत गर्ने ।

(क) उम्मेदवारले दरखास्त फारम भरेको पद सम्बन्धी विवरण

१. विज्ञापन न :	२ पद :
-----------------	--------

ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण :

उम्मेदवारको	नाम, घर		(देवनागरीमा)	
			(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)	
	नागरिकता न. :		जारी गर्ने जिल्ला	लिङ्ग :
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला :	ख) गा.पा/ न.पा :	ग) वडा न. :	
	घ) टोल :	ड) मार्ग/घर न. :	च) फोन न. :	
	पञ्चाचार गर्ने ठेगाना :			ई-मेल :
बाबुको नाम, घर :		आमाको नाम, घर :		
बाजेको नाम, घर :		पति/पत्नीको नाम, घर :		
जन्म मिति :	(वि.स. मा) :	(ईस्वी सन्मा) :		हालको उमेर :

ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फारम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	सकाय	श्रेणी/प्रति शत	मूल/एन्सलरक विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण (दरखास्त फारम भरेको पदको विज्ञापनको लागि अनुभव तथा विदाको विवरण आवश्यक भएमा मात्र उल्लेख गर्ने)

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछ / बुझाउनेछ । उम्मेदवारले पालन गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारमका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालन गर्ने मञ्जुर गर्दछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहिछाप		उम्मेदवारले माथि उल्लेख गरेको अनुभवको विवरणहरू विवरणहरू ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने कार्यालय प्रमुखको दस्तखत : नाम, घर : पद/दर्जा : मिति : कार्यालयको छाप
दायाँ	बायाँ	
		उम्मेदवारको दस्तखत मिति :
कार्यालयको कर्मचारीले भर्ने		
रसिद/भौचर न :	रोल न :	
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण		
दरखास्त रुजु गर्नेको दस्तखत : मिति :		दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत मिति :

दृष्टव्यः दरखास्तसाथ विज्ञापनमा उल्लिखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्नेछ ।
१. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, २. समकक्षता र सम्बद्धता आवश्यक पर्नेमा सोको प्रतिलिपि,
३. विज्ञापन भएको पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि)।